

Factura Pequeño Contribuyente

JENY CAROLINA, FIGUEROA SICAJU

Nit Emisor: 88219895

SERVICIOS FIGUEROA

12 AVENIDA CIUDAD NUEVA 13-60 A COLONIA CIUDAD NUEVA, A
zona 2, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7D2D0DEE-58F6-4A90-B3F5-72A433DA416C

Serie: 7D2D0DEE Número de DTE: 1492535952

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2023 09:12:25

Fecha y hora de certificación: 06-jun-2023 09:12:25

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL SEGUN CONTRATO ANDMINISTRATIVO No. 2023-5-2-2737 CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DE 2023	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Párola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea

Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)

EMISIÓN

Fecha Emisión:	30/06/2023 09:12:25
Emisor	88219895-JENY CAROLINA, FIGUEROA SICAJU
Establecimiento	1-SERVICIOS FIGUEROA
Receptor	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Monto Total	GTQ 12,000.00
No. de acceso	

CERTIFICACIÓN

Autorización:	7D2D0DEE-58F6-4A90-B3F5-72A433DA416C
Serie	7D2D0DEE
Número del DTE	1492535952

ACEPTACIÓN SAT

Acuse de recibo:	FCID202320230606T09:12:2506:007D2D0DEE58F64A90B3F572A433DA416C
------------------	--

Fecha de la consulta: 06/06/2023 09:26:51

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:
<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/> (<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>)

[➔ Descargar PDF](#)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: JUNIO DE 2023

REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN EN EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN"

TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS

PRESTADOS EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL -IGN-

NO. DE CONTRATO: 2023-5-2-2737

PLAZO DE CONTRATO: DEL 02 DE MAYO AL 31 DE JULIO DE 2023.

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2023-5-2-2737, suscrito con mi persona, presento el informe mensual de actividades:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos para colaborar con los documentos que ingresan al Área de Recursos Humanos de la institución.

Actividad: Colaboré en servicios técnicos con los documentos del Área de Recursos Humanos clasificándolos por tipo de documento, para su posterior distribución en los archivos internos del Área de Recursos Humanos.

Resultados: Documentos archivados en leitz que se encuentran fichados por naturaleza del documento que contiene cada uno, para archivo y consulta.

Actividad: Colaboré preparando los archivos digitales para la Unidad de Contrataciones y adquisiciones de la institución respecto a las publicaciones relacionadas con el personal que presta servicios bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal".

Resultados: Documentos escaneados y trasladados a la unidad de contrataciones y adquisiciones para que sea realizado el proceso de publicaciones respecto al pago de honorarios a los contratistas que prestan servicios técnicos o profesionales bajo el renglón presupuestario 029.

2. Servicios técnicos para colaborar con los documentos digitales que sean de utilidad para el Área de Recursos Humanos.

Actividad: Colaboré en servicios técnicos en el escaneo de documentos, en todo lo relativo al Área de Recursos Humanos, tanto aquellos que fueron recibidos como los que fueron enviados a distintas dependencias como oficios, oficios circulares, conocimientos, asimismo se digito el registro de cada uno de ellos.

Resultados: Documentos escaneados, identificados e incorporados en el archivo digital de la institución, además se incluyó información en base de datos digital con los detalles generales de cada documento para agilizar la búsqueda cuando sea requerido.

3. Servicios técnicos para colaborar con los documentos relacionados con la información de personal que sea útil para la Unidad de Acceso a la Información Pública de la institución.

Actividad: Colaboré con servicios técnicos en la preparación de información y archivos requeridos por la Unidad de Acceso a la Información Pública, respecto al personal que labora o presta servicios técnicos o profesionales en el Instituto Geográfico Nacional, utilizando la información oficial respecto a las extensiones telefónicas en el registro institucional, así como la nómina de personal publicada en el sitio oficial del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Resultados: Traslado digital de Nómina y directorios telefónicos del personal del Instituto Geográfico Nacional, con el detalle de información de cada uno de los colaboradores como: nombre completo, renglón presupuestario, sueldos y honorarios, para la posterior publicación en el sitio oficial del IGN, en atención a la Ley de Acceso a la Información Pública.

4. Servicios técnicos para colaborar con actividades relacionadas con el personal que presta servicios a la institución.

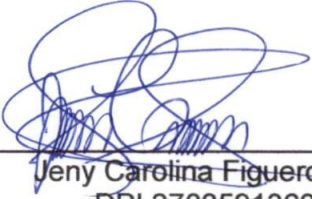
Actividad: Colaboré en servicios técnicos en la compilación y verificación de cada uno de los elementos de forma objeto de revisión en los de informes y facturas correspondientes al mes de junio de 2023, que fueron entregados por el personal que presta servicios bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal en el Instituto Geográfico Nacional, así mismo en el traslado para la firma del visto bueno de la autoridad superior y posteriormente el escaneo de las mismas.

Resultado: documentos verificados de acuerdo con los lineamientos establecidos para la elaboración de los mismos para el pago de honorarios respecto al mes de junio del 2023, así también archivos digitales identificados por cada contratista para su posterior publicación en los portales oficiales.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

Actividad: colaboré con servicios técnicos en el seguimiento de documentos que fueron solicitados a los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones de personal temporal" como parte de la subsanación de errores en los mismos.

Resultados: se logró reunir todos los documentos subsanados para su posterior registro y efectos de pago correspondientes.

F. 
Jeny Carolina Figueroa Sicaju
DPI 2708591360107
Tel. 53041236




Licda. Pihola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional